



УТВЕРЖДЕН
Заведующий МБДОУ детским садом № 16
О.М. Ермолаева
Приказ № 11 от 20.01.2023 года

План-график по внедрению в работу ФОП ДО
МБДОУ детский сад № 16

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март, май и август 2023г	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Январь 2023	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Март – апрель	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Апрель - май 2023г	Рабочая группа	Отчет
Составить проект программы детского сада с учетом ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Проект обновленной ОП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль- март	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского	Март	Заведующий, старший	Отчет и по необходимости

сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО		воспитатель	проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	заведующий	Приказ
3.Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявить кадровые дефициты	Март–май	Старший воспитатель	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП	Апрель	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель –май	Члены рабочей группы	Опросные листы
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– август	Заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП	Апрель- август	воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Май-август	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	По необходимости	Старший воспитатель	Информационный стенд