УТВЕРЖДАЮ:
приказом № 55 от «17» марта 2021 г.
Заведующий МБДОУ детского сада №16
О.М.Ермолаева

# Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ детского сада № 16

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО) МБДОУ детского сада № 16.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ детского сада № 16 (далее рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.
- 1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МБДОУ детского сада № 16 в соответствии с приказом заведующего.
- 1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ детского сада № 16.

### 2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

- 2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБДОУ детском саду № 16 посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.
- 2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО МБДОУ детского сада № 16, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.
- 2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

## 3. Функции рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ детского сада № 16 за последние три года.
- 3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МБДОУ детского сада № 16.
- 3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МБДОУ детского сада № 16, в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.
- 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МБДОУ детского сада № 16.

# 4. Права и ответственность рабочей группы

## 4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников МБДОУ детского сада №
  16 необходимую для анализа воспитательно-образовательного
  процесса информацию;

• при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

## 4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

## 5. Организация деятельности рабочей группы

- 5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
- 5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.
- 5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.
- 5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ детского сада № 16 рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ детского сада № 16.
- 5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МБДОУ детский сад № 16 проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Совету ДОУ № 16 в течение 7 календарных дней.

- 5.6. Совет ДОУ вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету ДОУ № 16.
- 5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета ДОУ замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
- 5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ детского сада № 16.
- 5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.