

Заведующий МБДОУ

детским садом № 16

_____ **О.М.Ермолаева**

01.10.2022

Председатель

ППО МБДОУ д/с № 16

_____ **Д.А.Павлова**

01.10.2022

Дополнительное соглашение №2
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
(полное наименование учреждения, организации)
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 16
действующему с 10.01.2022 по 09.01.2025

Дополнительное соглашение к коллективному договору прошло уведомительную регистрацию в управлении по труду министерства труда и социального развития Ростовской области

Регистрационный № _____

от _____

г. Новочеркасск,

2023 год

**Дополнительное соглашение № 2 от 01.10.2022
к коллективному договору
действующему с 10.01.2022 по 09.01.2025**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16, в лице заведующего, Ермолаевой Оксаны Михайловны, с одной стороны, и работники в лице первичной профсоюзной организации МБДОУ детского сада № 16, именуемой в дальнейшем «профсоюзный комитет» или представителя трудового коллектива, Павловой Дарьи Александровны, с другой стороны, на основании протокола комиссии по ведению коллективных переговоров (протокол № 43 от 09.01.2023 года) в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса РФ, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1.Внести в Коллективный договор МБДОУ детского сада № 16 изменение (дополнение), изложив приложения к Коллективному договору в следующей редакции:

1.1. Внести изменения в Приложение № 2 к Коллективному договору на 2022-2025гг:

1.1.1.«Штатное расписание», в соответствии с Постановлением Администрации города Новочеркаска от 09.08.2022 года № 1180 « Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов руководителей, специалистов и служащих, ставок заработной платы рабочих муниципальных учреждений города, должностных окладов технического персонала и ставок заработной платы обслуживающего персонала органов местного самоуправления города Новочеркаска, отраслевых (функциональных) органов Администрации города

1.2.Внести изменения в Приложение № 3 Положение об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 16 к Коллективному договору на 2022-2025гг, в раздел:

II. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы, изложить в следующей редакции:

пункт 2.5.Установление должностных окладов, ставок заработной платы.

2.5.1.Должностные оклады, ставки заработной платы по должностям работников образования устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 №216н «Об

утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы по ПКГ приведены в таблицах №№ 1,2.

Таблица № 1

Минимальные размеры должностных окладов
по должностям работников учебно-вспомогательного персонала

Профессиональная квалификационная группа	Наименование должности	Минимальный должностной оклад, рублей
ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»		
1-й квалификационный уровень	младший воспитатель	8707,0

Таблица № 2

Минимальные размеры должностных окладов,
ставок заработной платы по должностям педагогических работников

Профессиональная квалификационная группа	Наименование должности	Минимальный должностной оклад, рублей
ПКГ «Должности» педагогических работников		
1-й квалификационный уровень	музыкальный руководитель	12523,0
3-й квалификационный уровень	воспитатель; педагог-психолог	13772,0
4-й квалификационный уровень	Старший воспитатель; учитель-логопед (логопед)	14449,0

2.5.2. Должностные оклады работников, осуществляющих деятельность по общеотраслевым должностям специалистов и служащих, устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих». Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ и квалификационным уровням приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

Минимальные размеры должностных окладов,
ставок заработной платы по должностям специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа	Наименование должности	Минимальный должностной оклад, рублей
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень	делопроизводитель	5274,0
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1-й квалификационный уровень	бухгалтер	6707,0

2.5.3. Ставки заработной платы по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих». Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ приведены в таблице № 4.

Таблица № 4

Минимальные размеры ставок заработной платы по общеотраслевым профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Наименование профессии	Минимальный размер ставки заработной платы, рублей
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов:	
	дворник; кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений	
	1-й квалификационный разряд	4336,0
	2-й квалификационный разряд	4588,0
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1-й квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов:	
	повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
	4-й квалификационный разряд	5156,0
	5-й квалификационный разряд	5454,0

1.3. Внести изменения в Приложение № 3 Положение об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 16 к Коллективному договору на 2022-2025гг, в раздел:

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

Пункт 4.4. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается педагогическим работникам в зависимости от результативности труда и качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема учебной нагрузки) или в абсолютном размере. Порядок ее установления и размеры в зависимости от достигнутых показателей, а также критерии оценки результативности и

качества труда педагогических работников определяются учреждением самостоятельно и утверждаются Порядком и условиями установления выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ детского сада № 16 .
 Приложение 1,2,3 « Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ детского сада № 16 читать в следующей редакции:

Критерии оценки результативности и качества труда
Старшего воспитателя:

	Показатели	Размер установлен ия надбавки %/руб	Самооценка в баллах	Комиссия
1.1	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Наличие публикаций в профессиональных изданиях Личное участие в Конкурсах и подготовка педагогов для конкурсов профессионального мастерства всех уровней (интернет - конкурсы) Организация педагогов для тематического оформления ДОУ по сезонам, к различным праздникам. Разработка документов, критериев и организация конкурсов по совершенствованию предметно-пространственной среды. Организация работы педагогов по оказанию услуг дополнительного образования	До 100%		
1.2	Работа в творческих, рабочих группах, службах, комиссиях.	До 50 %		
1.3	Участие в городских мероприятиях (личное участие или куратор): – сетевое взаимодействие – тематические недели – Выступления на ГМО с опытом работы (доклад, презентация, видео) – Показ деятельности с детьми (на город) – Организация работы МОП ДОУ – Мастер-классы – Участие в (посещение) методическом объединении	До 100%		

	– августовские конференции.			
1.4.	Ведение инновационной работы (показ деятельности, представление опыта работы, разработка документации, подготовка отчетности...) и организация и сопровождение экспериментальной работы по апробации содержания образования	До 100%		
1.5	Разработка и сопровождение социокультурных проектов	До 50 %		
1.6	Наставничество	До 30 %		
1.7	Работа с официальным сайтом ДООУ, ведение сообщества на различных платформах: ВК, одноклассники	До 100%		
1.8	Создание условий для выявления и работы с одарёнными детьми. куратор и организатор участия педагогов и детей в конкурсах детского творчества на уровне города, области, всероссийские:	До 50 %		
1.8	Создание условий для обучения воспитанников с ОВЗ	До 20 %		
1.9	Организация различных форм анкетирования родителей по оценке удовлетворённости процессом и результатом деятельности ДООУ.	До 20 %		
1.10	Общественная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> – качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательного учреждения (совет учреждения, родительский комитет, профсоюзный комитет). – Оформление документов, подтверждающих эффективность и результативность работы педагогов с детьми и родителями (-изготовление сертификатов и грамот) – -личное участие в ремонте детского сада 	До 100%		
1.11	Итого			

**Критерии оценки результативности и качества труда
Воспитателя**

№ п/п	Наименование показателя	Статистический вес, балл	Самооценка, балл	Контрольная оценка	примечание
-------	-------------------------	--------------------------	------------------	--------------------	------------

				а, балл	
1.Критерии профессионального роста педагога					
1.1	Проведение открытых занятий, мастер-классов, презентаций (докладов) в рамках городских методических объединений конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений, тематических недель, августовских конференций, сетевого взаимодействия. МОП	20\1			Конспект
1.2.	Проведение мероприятий, развлечений, открытых занятий, мастер-классов, презентаций в рамках реализации годовых задач на уровне ДОУ	15\1			Конспект
1.3	Участие в краткосрочных курсах (авторские семинары, вебинары) различных уровней	5\1			Сертификат (не более 10 за полугодие)
1.4	Наличие и ведение персонального мини сайта педагога (сайт ведется регулярно и систематически пополняется информацией) Наличие публикаций на образовательных интернет-сайтах, печатных изданиях.	5 \1			Сертификат
1.4.1	Ведение информационного канала, сообщества на различных платформах ВК, Ютуб, Телеграмм, (ведется регулярно и систематически пополняется информацией, текстовый вариант /видео-ролик	5/15			Скрин
1.5	Посещение (Очное/заочное) методических объединений (ГМО, МОП, ММРЦ, Школа, педагогического мастерства, конференциях) на городском уровне, в том числе ZOOM	10/5			Подтверждение
1.6	Участие в международных, всероссийских, областных конкурсах профессионального мастерства, методических материалов	15/20/25			Сертификат Конспект
1.7.	Победители и призеры в международных, всероссийских, областных конкурсах профессионального мастерства, методических материалов.	20/25/30			Диплом Конспект
1.8	Участие в городских конкурсах профессионального мастерства (Лучший педагогический работник, За успехи в воспитании, Молодой Педагог, Учитель года Дона, Инсценирование казачьей песни, Педагогическая весна, Спартакиада, ГТО.) (участник/победитель).	30/50			Подтверждение
1.9	Участие в городских конкурсах методических материалов (ПДД, Удалая Казачка, Космос, Покорми птиц, День Земли, ВОВ.....сценарии, разработки) (участник/победитель))	20/25			Подтверждение
1.10	Рольное участие в досуговых мероприятиях (роли в других группах)	15/1			Указать где, кем
1.11	Помощь в организации открытого мероприятия, праздника на различных уровнях (город, ДОУ)	10/5			Указать где, кому
1.12	Тематическое оформление ДОУ (мини-музей, тематические выставки и т.д.)	5/1			Указать

1.13	Курсы повышения квалификации (72ч) /всеобучи, обучение Здоровое питание и тд.	20/10			Свидетельство
1.14	Категория	20			
1.15	Работа на адаптационной группе	20			
2.Критерии за работу в инновационном режиме					
2.1	Использование проектной деятельности в решении образовательных задач (персональный /интегрированный)	15/25			Проект
2.2	Систематическое использование ИКТ в образовательном процессе	5			
2.3	ППРС в группах различной направленности (совершенствование игровых центров)	5			Перечислить
2.4	Ведение кружковой работы (а рамках ООП / реализация программ доп. образования)	5/30			
2.5	Подготовка информации для Сайта ДОУ, группы в соцсетях (размещение фото, видео-ролик)	3/5			Качество!
2.6	Использование активных форм работы с родителями: - родительские собрания, мастер-классы, тренинги / - педагогические всеобучи, флешмобы/ - выпуск буклетов, бюллетеней, памятки и тд.)	10/5/2			Подтверждение
2.7	Работа в творческих группах, комиссиях ППк, инвентаризационная, по противодействию коррупции, аттестационная, Охрана труда, ПрофСтандарт / ведение протоколов	5за каждую/ 10			
2.8	Самообразование	5			
2.9	Стабильный высокий процент посещаемости (свыше 70% от фактической посещаемости от списочного состава группы)	10			Табель
3.Критерии оценки качества работы педагога с социумом					
3.1	Подготовка детей – участников / победителей и призеров конкурсов, выставок, фестивалей, спортивных мероприятий (городские/областные)	5/10 городски е 10/20 областны е			Подтверждение
3.2	Участие воспитанников ДОУ в социально-значимых проектах, акциях, флэш-мобах, концертах, фестивалях, Олимпиадах на различных уровнях	10 \1			Подтверждение
3.3.	Участие в благотворительных Акциях («Новый год», «Помоги животным», «Мы вместе»...)	10/1			Подтверждение
3.4	Наличие положительных отзывов в СМИ, Интернет, благодарственных писем в адрес деятельности ДОУ	20/1			Подтверждение

3.5	Выполнение работы, не относящейся к своим основным обязанностям (разовые поручения, общественная нагрузка, взаимодействие с социальными партнерами)	От 15 до 50 баллов			Перечислить
3.6	Участие в общественных мероприятиях (демонстрациях, митингах, концертах...)	15			
	ИТОГО:				

**Критерии оценки результативности и качества труда
Специалиста
(музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед)**

№ п/п	Наименование показателя	Статистический вес, балл	Самооценка, балл	Контрольная оценка, балл	Примечание
1. Критерии профессионального роста педагога					
1.1	Проведение открытых занятий, мастер-классов, презентаций (докладов) в рамках городских методических объединений конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений, тематических недель, августовских конференций, сетевого взаимодействия, МОП	20\1			Конспект
1.2.	Проведение мероприятий, развлечений, открытых занятий, мастер-классов, презентаций в рамках реализации годовых задач на уровне ДОУ	15\1			Конспект
1.3	Участие в краткосрочных курсах (авторские семинары, вебинары) различных уровней	5\1			Сертификат (на более 10 в полугодие)
1.4	Наличие и ведение персонального мини сайта педагога (сайт ведется регулярно и систематически пополняется информацией) Наличие публикаций на образовательных интернет-сайтах, печатных изданиях	5 \1			Сертификат
1.4.1	Ведение информационного канала, сообщества на различных платформах ВК, Ютуб, Телеграмм (ведется регулярно и систематически пополняется информацией, текстовый вариант/ видео-ролик	5/15			Скрин
1.5	Посещение (очное/заочное) методических объединений (ГМО, МОП, ММРЦ, Школа, педагогического мастерства, конференциях) на городском уровне, в том числе ZOOM	10/5			Подтверждение
1.6	Участие в международных, всероссийских, областных конкурсах профессионального мастерства, методических материалов	15/20/25			Сертификат Конспект
1.7	Победители и призеры в международных, всероссийских, областных конкурсах профессионального мастерства, методических материалов	20/25/30			Диплом Конспект
1.8	Участие в городских конкурсах профессионального мастерства (Лучший педагогический работник, За успехи в	30/50			Подтверждение

	воспитании, Молодой Педагог, Учитель года Дона, Инсценирование казачьей песни, Педагогическая весна, Спартакиада, ГТО...) (участник/победитель)				
1.9	Участие в городских конкурсах методических материалов (ПДД, Удаляя Казачка, Космос , Покорми птиц, День Земли, ВОВ.....сценарии, разработки) (участник/победитель)	20/25			Подтверждение
1.10	Ролевое участие в досуговых мероприятиях (роли в других группах)	15/1			Указать где кем
1.11	Помощь в организации открытого мероприятия, праздника на различных уровнях (город, ДОУ)	10/5			Указать где кому
1.12	Тематическое оформление ДОУ (мини-музей, тематические выставки и т.д.)	5/1			Указать
1.13	Курсы повышения квалификации (72ч) /всеобучи, обучение Здоровое питание	20/10			Свидетельство
1.14	Категория	20			
1.1.5	Работа на адаптационной группе	20			
2.Критерии за работу в инновационном режиме					
2.1	Использование проектной деятельности в решении образовательных задач (персональный/интегрированный)	15/25			Проект
2.2	Систематическое использование ИКТ в образовательном процессе	5			
2.3	ППРС в группах различной направленности (совершенствование игровых центров)	5			Перечислить
2.4	Ведение кружковой работы (в рамках ООП/реализация программ доп. образования)	5/30			
2.5	Подготовка информации для Сайта ДОУ, группы в соцсетях (размещение фото/ видеоролик)	3/5			Качество!
2.6	Использование активных форм работы с родителями: - родительские собрания, мастер-классы, тренинги/ - педагогические всеобучи, флешмобы/ - выпуск буклетов, бюллетеней, памятки для родителей и т д.)	10/5/2			Подтверждение
2.7	Работа в творческих группах, комиссиях ППк, инвентаризационная, по противодействию коррупции, аттестационная, Охрана труда, ПрофСтандарт/ ведение протоколов	5за каждую/ 10			
2.8	Самообразование	5			
2.9	Своевременное и качественное оформление документации: -индивидуальных образовательных маршрутов, -подготовка пакета документов на МПМПК	20за каждую /10 за каждый пакет документов			

3.Критерии оценки качества работы педагога с социумом				
3.1	Подготовка детей – участников / победителей и призеров конкурсов, выставок, фестивалей, спортивных мероприятий (городские/областные)	5/10 городские 10/20 областные		Подтверждение
3.2	Участие воспитанников ДООУ в социально-значимых проектах, акциях, флэш-мобах, концертах, фестивалях, Олимпиадах на различных уровнях	10\1		Подтверждение
3.3.	Участие в благотворительных Акциях (Новый год, «Мы вместе, помощь животным...)	10/1		Подтверждение
3.4	Наличие положительных отзывов в СМИ, Интернет, благодарственных писем в адрес деятельности ДООУ	20/1		Подтверждение
3.5	Выполнение работы, не относящейся к своим основным обязанностям (разовые поручения, общественная нагрузка, взаимодействие с социальными партнерами)	От 15 до 50 баллов		Перечислить
3.6	Участие в общественных мероприятиях (демонстрациях, митингах, концертах...)	15/1		
	ИТОГО:			

пункт 4.6. Выплата к должностному окладу за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и служащим учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях, в государственных органах или органах местного самоуправления в соответствии с таблицей № 7.

Таблица № 7

**РАЗМЕР НАДБАВКИ
за выслугу лет**

№ п/п	Перечень категорий работников	Размер надбавки, процентов
1.	Руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения, главный бухгалтер; руководители, специалисты и служащие, работники учебно-вспомогательного персонала, занимающие должности, включенные в ПКГ, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н при стаже работы (службы):	
	от 5 до 10 лет	10
	от 10 до 15 лет	15
	свыше 15 лет	20
2.	Иные руководители, специалисты и служащие при стаже работы (службы):	
	от 1 года до 5 лет	до 10
	от 5 до 10 лет	до 15
	от 10 до 15 лет	до 20

4.6.1. Изменение размера выплаты за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в муниципальном учреждении, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

4.6.2. В стаж работы для целей определения размера выплаты за выслугу лет учитывается работа во всех государственных и муниципальных учреждениях, созданных или создаваемых на территории Российской Федерации, в соответствии со статьёй 9.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» независимо от вида экономической деятельности.

4.6.3. Не учитывается в стаж работы для целей определения размера выплаты за выслугу лет работа в других учреждениях, созданных или создаваемых на территории Российской Федерации на основании других федеральных законов.

4.6.4. В стаж работы засчитывается период:

- работы в бюджетных учреждениях республик, входивших в состав СССР до 31.12.1991 года включительно;
- отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;
- службы на воинской должности, а также военная служба по контракту.

4.6.5. В стаж работы не засчитывается период:

- службы в армии по призыву (обязательная служба);
- когда работник был зарегистрирован в качестве безработного в центре занятости населения.

4.6.6. Осуществление выплаты производится в пределах имеющихся средств по фонду оплаты труда.

Пункт 4.8. , подпункт 4.8.4. В целях привлечения и укрепления кадрового состава государственных учреждений системы образования Ростовской области молодым специалистам из числа педагогических работников (далее – молодой специалист) устанавливается надбавка в размере 10 % от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы).

Под молодыми специалистами в целях установления надбавки понимаются лица в возрасте до 35 лет, получившие среднее профессиональное или высшее образование, или обучающиеся по образовательным программам высшего образования, допущенные в установленном порядке к занятию педагогической деятельностью, осуществляющие в учреждении профессиональную деятельность на основании трудового договора по основной работе по должности, отнесенной

постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» к должностям педагогических работников.

Надбавка молодым специалистам устанавливается на период до наступления основания для установления педагогическому работнику надбавки за выслугу лет. Надбавка отменяется при переходе работника на работу в иных должностях, не отнесенных к должностям педагогических работников, или при наступлении у работника права на получение надбавки за выслугу лет.

1.4. Внести изменения в Приложение № 3 Положение об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 16 к Коллективному договору на 2022-2025гг, в раздел:

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, включая порядок определения окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, изложить его в следующей редакции:

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором в зависимости от группы по оплате труда руководителей с учетом сложности труда, в том числе масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения согласно таблице № 11.

Таблица № 11

Размер должностного оклада руководителя учреждения	
Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад, рублей
Образовательные учреждения I группы по оплате труда руководителей	25048,0

Примечание.

Отнесение учреждений к одной из групп по оплате труда руководителей производится Управлением образования ежегодно по результатам оценки сложности руководства учреждением, исходя из суммы баллов, набранной по объемным показателям.

5.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Установление должностных окладов заместителю руководителя и главному бухгалтеру осуществляется приказом руководителя, исходя из объема и сложности функциональных обязанностей каждого заместителя и главного бухгалтера, его компетенции и квалификации.

5.4.С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

5.5.Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения и Порядком и условиями установления выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ детского сада № 16 (Приложение 1 к Положению об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 16).

5.6.Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу.

5.7.Руководитель учреждения, заместители руководителя помимо основной работы имеют право осуществлять педагогическую (преподавательскую) работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же учреждении.

Оплата труда руководителей учреждений и заместителей руководителей за осуществление педагогической (преподавательской) работы устанавливается отдельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников, с учетом особенностей условий оплаты труда педагогических работников, определенных разделом 6 Положения.

Предельный объем педагогической (преподавательской) работы, который может выполняться руководителем учреждения, определяется Управлением образования, заместителями руководителя – руководителем учреждения, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, предусмотренных пунктами 5.3 и 5.4 приложения № 2 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601).

5.8. В соответствии со статьей 145 ТК РФ руководителю учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливается предельный уровень соотношения их среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) (далее – предельное соотношение заработной платы).

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5.8.1. Руководителям учреждений предельное соотношение заработной платы устанавливается в зависимости от среднесписочной численности работников учреждения согласно таблице № 12.

Таблица № 12

РАЗМЕРЫ ПРЕДЕЛЬНОГО СООТНОШЕНИЯ
заработной платы руководителя учреждения

Среднесписочная численность, человек	Размеры предельного соотношения
1	2
До 50	3,0
От 51 до 100	4,0
От 101 до 200	5,0
Свыше 200	6,0

5.8.2. Для заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера размер предельного соотношения заработной платы определяется путем снижения размера предельного соотношения заработной платы, установленного руководителю учреждения, на 0,5.

5.8.5. Ответственность за соблюдение предельного соотношения заработной платы несет руководитель учреждения.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 01.10.2022 года) и является неотъемлемой частью Коллективного договора МБДОУ детского сада № 16, на период действия Коллективного договора., а именно по 09.01.2025 года.

Заведующий

Председатель профсоюзного
комитета

_____ О.М.Ермолаева

_____ Д.А.Павлова

